

**PROGRAMA DE BECAS ELISA ACUÑA EN EL CINVESTAV
PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DE CONTRALORÍA SOCIAL 2021**

Actividades de promoción y seguimiento de Contraloría Social	Calendarización de las Actividades		Responsable de cada actividad	Unidad de medida	Meta de cada Actividad
	FECHA DE INICIO	FECHA DE FIN			
1. PLANEACIÓN					
1.1 Designar al responsable de las actividades de Contraloría Social	04/01/2021	31/01/2021	Instancia Normativa	Nombramiento	1
1.2 Diseñar y elaborar el Esquema, Guía Operativa y Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social (PATCS)	04/01/2021	31/01/2021	Instancia Normativa	Documentos	3
1.3 Enviar a la Coordinación de Vinculación con Organizaciones Sociales y Civiles la Guía Operativa, el Esquema, el PATCS y oficio para solicitar la validación de los documentos	04/01/2021	31/01/2021	Instancia Normativa	Documentos	4
1.4 Incorporar en la página web la Guía Operativa, el Esquema y el PATCS validados por la la Coordinación de Vinculación con Organizaciones Sociales y Civiles	01/02/2021	30/09/2021	Instancia Normativa	Documentos	3
1.5 Elaborar material de difusión del Programa	04/01/2021	30/09/2021	Instancia Normativa	Documentos	2
1.6 Diseñar la metodología de orientación en materia de Contraloría Social, así como los procedimientos para la Conformación y Funcionamiento del Comité de Contraloría Social	04/01/2021	30/09/2021	Instancia Normativa	Documentos	2
1.7 Elaborar los materiales de difusión y de capacitación que se utilizarán en el proceso de orientación en materia de Contraloría Social	04/01/2021	30/09/2021	Instancia Normativa	Documentos	3
2. PROMOCIÓN					
2.1 Capturar en el Sistema Informático de Contraloría Social y en la página web institucional los datos generales del programa, el presupuesto autorizado en el PEF y el presupuesto a vigilar por parte de los Comités de Contraloría Social	01/03/2021	30/09/2021	Instancia Normativa	Páginas Web	1
2.2 Registrar en la página web institucional los materiales de difusión del programa (trípticos, folletos, correos electrónicos)	01/04/2021	30/09/2021	Instancia Normativa	Registro de Materiales de difusión	1
2.3 Registrar en la página web institucional los materiales de capacitación (trípticos, folletos, correos electrónicos y páginas web)	01/04/2021	30/09/2021	Instancia Normativa	Registro de Materiales de capacitación	1
2.4 Constituir el Comité de Contraloría Social	01/08/2021	31/10/2021	Instancia Ejecutora	Comités	1
2.5 Registrar en el Sistema Informático de Contraloría Social y en la página web institucional la información de la constitución del Comité de Contraloría Social	01/09/2021	31/10/2021	Instancia Ejecutora	Constancia de Registro de Comité	1
2.6 Capacitar al Comité de Contraloría Social	01/08/2021	31/10/2021	Instancia Ejecutora	Minutas	1
2.7 Registrar en el Sistema Informático de Contraloría Social y en la página web institucional los eventos de capacitación realizados por la Instancia Normativa	01/09/2021	31/10/2021	Instancia Ejecutora	Minutas	1
2.8 Proporcionar asesoría a los beneficiarios y al Comité de Contraloría Social	04/01/2021	31/12/2021	Instancia Ejecutora	Minutas	1
2.9 Proporcionar capacitación y asesoría a servidores públicos en caso de incorporación de nuevos integrantes al Departamento	04/01/2021	31/12/2021	Instancia Normativa	Minutas	1
3. SEGUIMIENTO					
3.1 Recopilar el informe del Comité de Contraloría Social	15/11/2021	15/12/2021	Instancia Ejecutora	Informes de Comité	1
3.2 Registrar en el Sistema Informático de Contraloría Social el Informe de Comité de Contraloría Social	15/12/2021	31/12/2021	Instancia Ejecutora	Informes de Comité	1
3.3 Enviar a la Coordinación de Vinculación con Organizaciones Sociales y Civiles informes trimestrales de las quejas o denuncias presentadas a partir de la conformación del Comité	01/04/2021	15/01/2022	Instancia Normativa	Informe Trimestral	2
3.4 Elaborar el reporte de los beneficiarios de los apoyos	01/04/2021	15/01/2022	Instancia Ejecutora	Informe	4
3.5 Difundir en la página web los reportes de los beneficiarios de los apoyos de manera trimestral	01/04/2021	15/01/2022	Instancia Ejecutora	Actualización Página web	4
3.6 Elaborar y enviar a la Coordinación de Vinculación con Organizaciones Sociales y Civiles informes trimestrales sobre las actividades de impulso en materia de contraloría social	01/04/2021	15/01/2022	Instancia Ejecutora	Informe Trimestral	4
3.7 Elaborar un informe anual de resultados incluyendo acciones de mejora y remitirlo a la Coordinación de Vinculación con Organizaciones Sociales y Civiles	01/01/2022	31/01/2022	Instancia Normativa	Informe Anual	1
<p>NOTAS:</p> <p>1) El Centro de Investigación y de Estudios Avanzados del Instituto Politécnico Nacional (Cinvestav) es la Instancia Normativa y Ejecutora, por lo que las actividades de Contraloría Social son realizadas por la Subdirección de Posgrado a través del Departamento de Becas y Estímulos.</p> <p>2) Las actividades del Programa Anual de Trabajo de Contraloría Social así como su calendarización estarán en función de lo que determinen la Secretaría de Salud y la Secretaría de Educación Pública derivado de la emergencia sanitaria provocada por la pandemia del COVID-19.</p>					